

阜阳师范大学 2020 届毕业生求职指南

- 1.教育部 2020 届高校毕业生全国网络联合招聘
24365 校园招聘服务 (24 小时 365 天)2
- 2.安徽省教育厅 2020 届高校毕业生春季网络招聘活
动.....5
- 3.阜阳师范大学 2020 届毕业生春季网络双选会.....9
- 4.春暖皖江 2020 安徽省师范类高校联合线上招聘会...11
- 5.《创业致胜》训练营直播课程.....12
- 6.阜阳师范大学求职 35 问.....16

一、怎么参与 24365 全天候网上校园招聘?

疫情之下，很多人工作都不稳定，学生毕业以后找工作难，最近国家推出了一个新的政策，可以不见面找工作的活动，在网上进行签约认定就可以，就是这个“24365 全天候网上校园招聘”的活动。¹

网址为：<https://job.ncss.cn/student/jobfair/joint.html#page1>

打开以后，你可以点击中间的分会场进入，也可以选择地区进入，根据你的实际情况选择。



1.4

往下滑动，可以根据公司、地点、学历、薪资的要求搜索，如下图。

下面也有一些优质职位推荐。



2. 5

滑动到最下面，可以查找你的学校进入各校的就业网站。



END

总结

1. 1

- 1、百度“教育部”国家官网打开；
- 2、把首页滚动界面切换到“24365 全天候网上校园招聘活动”打开；
- 3、进去以后，你可以选择分会场或者地区切换查找招聘信息；
- 4、往下滑动，又可以根据公司、地点、学历、薪资条件进行精确查找；

5、再往下是优质职位推荐；

6、最下面是各校园的就业网站入口，你可以找找你的学校。

二、安徽省大学生就业服务平台（学生端） 操作手册

一、系统登录

1. 获取方式：

1) 在微信小程序中搜索“安徽省大学生就业服务平台”或“大学生就业”

2) 扫描二维码：



2. 登录界面：

A screenshot of a mobile application's login page. At the top, it shows 'WeChat' status, signal strength, time '11:27', and battery '98%'. Below the status bar, the text '毕业生信息' is centered. The main content area contains four input fields: '请选择院校' (Please select the institution), '填写姓名' (Enter name), '填写学号' (Enter student ID), and '填写身份证号' (Enter ID card number). Below these fields is a prominent green button labeled '登录' (Login). At the bottom, a grey box contains red text: '首次需要选择院校，填写姓名、学号和身份证号，全部匹配才可登录系' (For the first time, you need to select the institution, enter name, student ID, and ID card number. All must match to log in to the system).

图 1-1 平台登录界面

选择院校，输入毕业生本人的姓名、学号和身份证号，点击“登录”进入平台用户主页如图 1-2 所示。



图 1-2 毕业生界面

二、简历维护

1、进入【我的】【求职意向职位】页面如图 2-1 所示，显示给毕业生推送的职位信息。

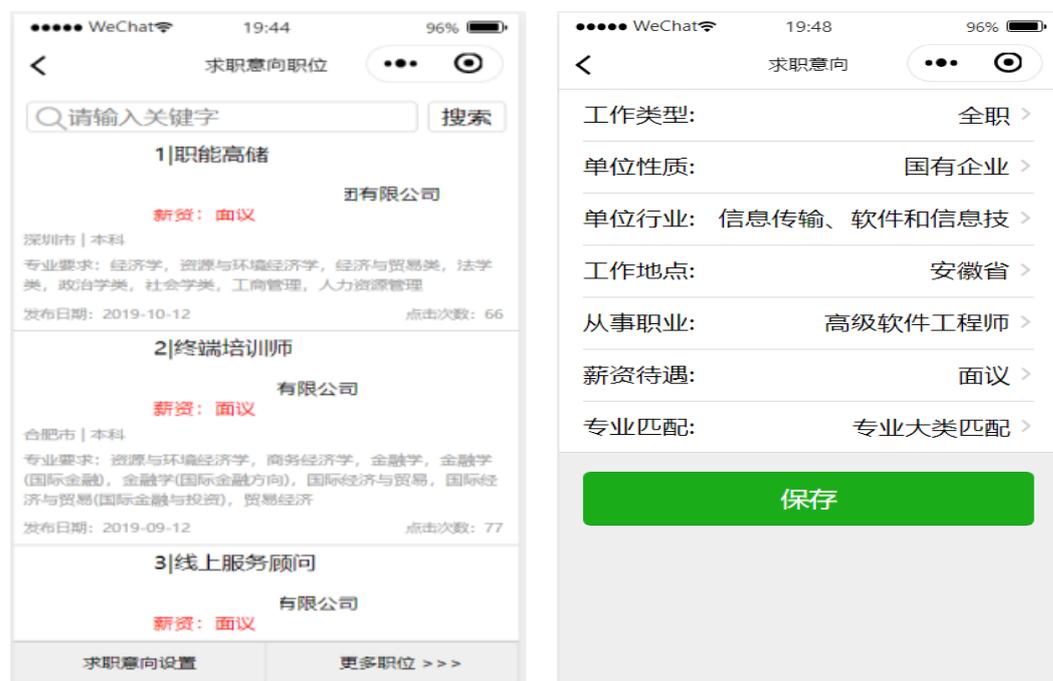


图 2-1 求职意向设置

2、进入简历维护页面如图 2-2 所示，维护本人简历。

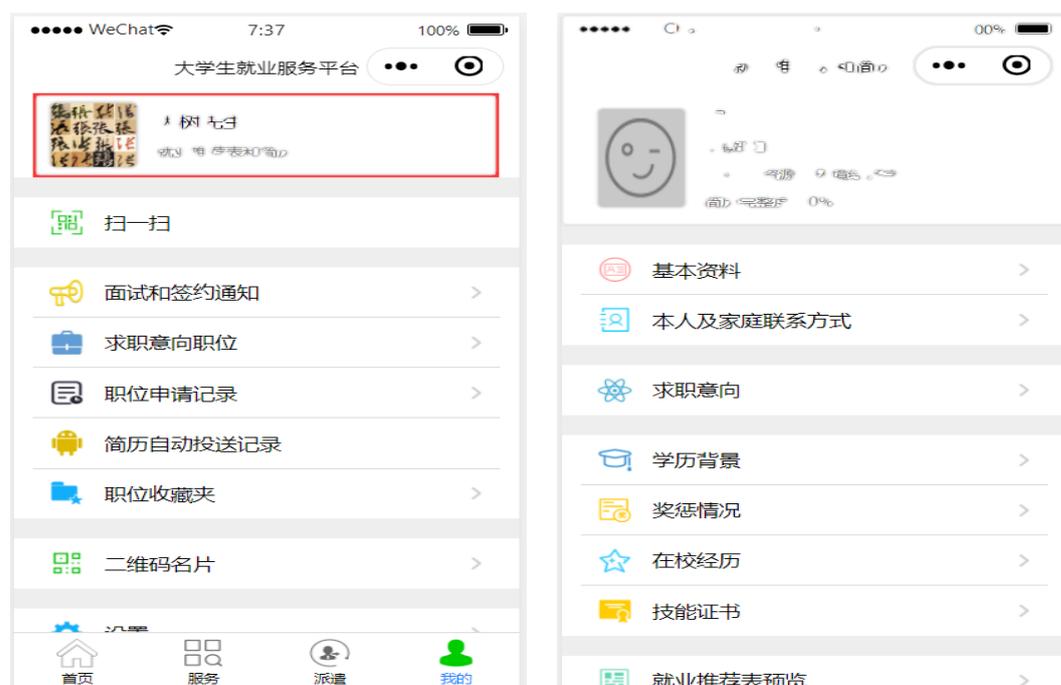


图 2-2 简历维护

三、投递简历

1、进入【服务】页面如图 3-1 所示，显示多种就业信息通道。

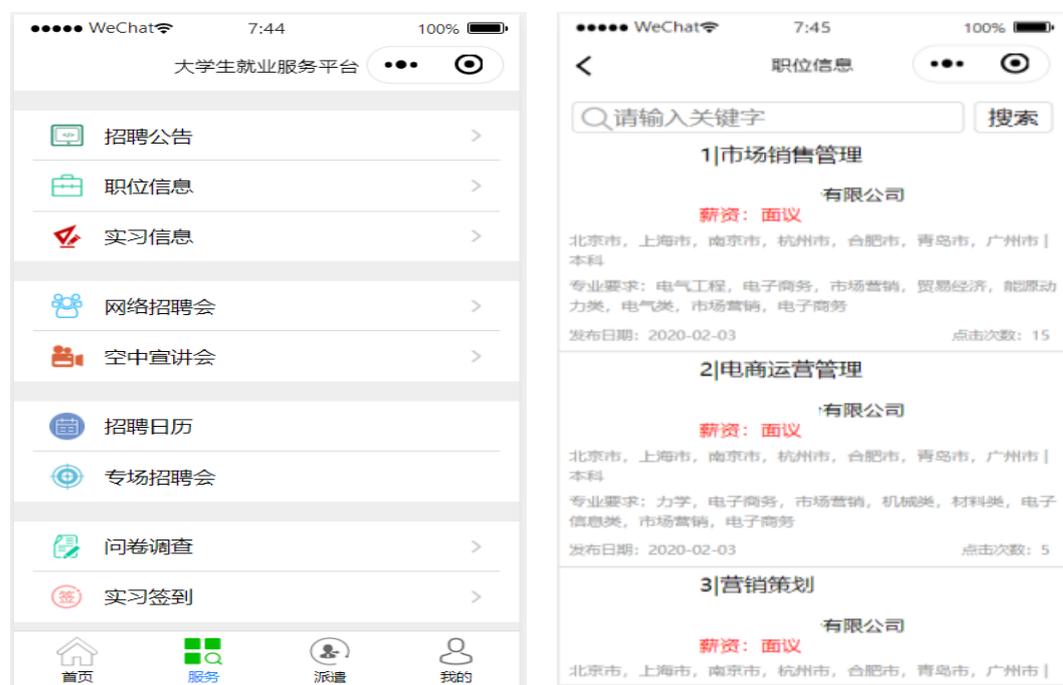
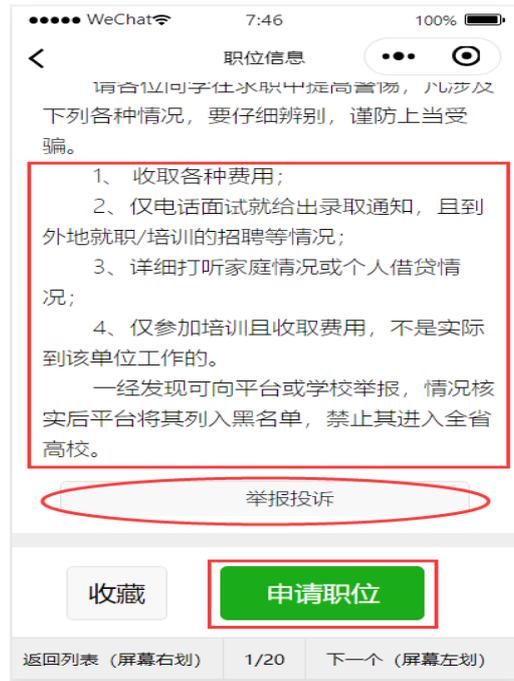


图 3-1 职位列表

2、在职位列表中选择职位，可在线申请该职位。若在求职过程中发现单位有欺诈行为，可向平台举报。

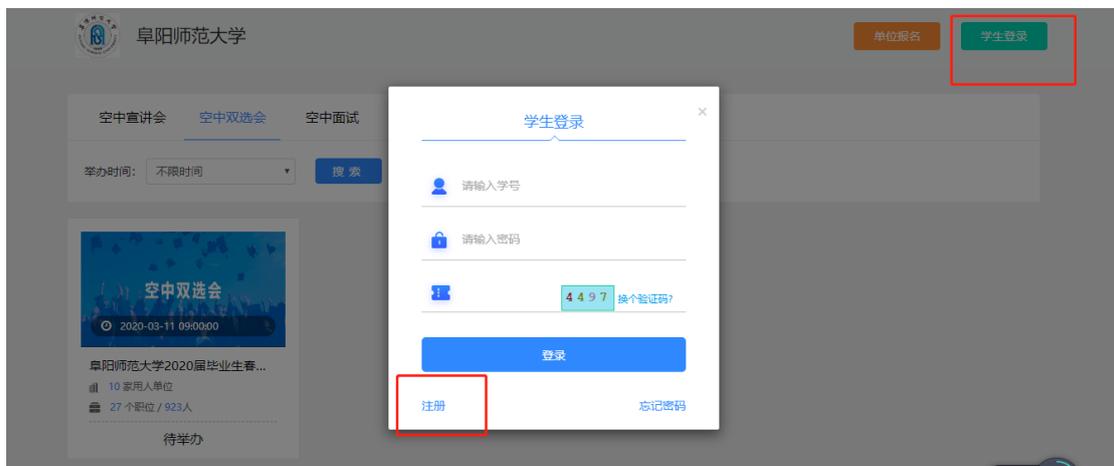


三、阜阳师范大学 2020 届毕业生春季网络双选会学生使用手册

1. 登录网站：

http://kz.jiuyeb.cn/?school_id=f2c8f1f8-8b0f-4b00-9cc7-220c0ecf
e6da

2. 点击右上角->学生登录->点击注册->用学号与姓名核验身份->点击下一步-自行设置初始密码。



3. 双选会详情页面中

点击【参会用人单位】可查看用人单位信息及发布的职位信息，并在线投递简历；


阜陽師範大學

[單位報名](#)
[學生登錄](#)



2020-03-11 09:00:00

阜陽師範大學2020屆畢業生春季網絡雙選會

舉辦單位：阜陽師範大學招生就業處
 舉辦時間：2020-03-11 09:00:00 至 2020-03-25 18:00:00
 報名結束時間：2020-03-10 23:00:00
 招聘會規模：10 家用人單位
 招聘會職位：27 個

距離結束還剩：32天20時23分58秒



[用人單位走展](#)
[進入會場](#)

邀請通知
參會用人單位

尊敬的各用人單位：

首先感謝您對我校畢業生就業工作的大力支持和幫助！

目前，根據教育部及主管部門關於在新型冠狀病毒防疫期間的相關指示精神，我校今年全面開啓網絡雙選會，以保證各用人單位春季招聘需求。現誠摯邀請各用人單位報名參會。為方便您參會，請仔細閱讀下列相關事宜：

一、報名時間

企業報名時間：2020/02/20 9:00-2020/03/10 23:00
 雙選會開始時間：2020/03/11 09:00
 雙選會結束時間：2020/03/25 18:00

4.7K/s
6.3K/s
62%


阜陽師範大學

[單位報名](#)
[學生登錄](#)

查看展區
查看職位

職位：
 類別：
 工作地點：
 薪資：

[搜索](#)
[重置](#)

營銷管理培訓生 (江...

蘇州學成信息技術有...

招聘人數：15
展位號：0

[查看詳情](#)

初高中語數英物化數...

蘇州學成信息技術有...

招聘人數：30
展位號：0

[查看詳情](#)

在線輔導老師

北京學而思教育科技...

招聘人數：100
展位號：0

[查看詳情](#)

牧原集團2020年春季...

牧原食品股份有限公司

招聘人數：100
展位號：0

[查看詳情](#)

具體職位信息請見招...

牧原食品股份有限公司

招聘人數：500
展位號：0

[查看詳情](#)

高薪急聘家裝顧問

阜陽市海福農裝飾工...

招聘人數：10
展位號：0

[查看詳情](#)

咨詢下單專員

合肥德邦貨運代理有...

招聘人數：5
展位號：0

[查看詳情](#)

前台接待

阜陽市海福農裝飾工...

招聘人數：2
展位號：0

[查看詳情](#)

4. 個人中心->面試邀約中，可查看用人單位空中面試邀請，並開始空中面試。

個人中心

- 我的簡歷
- 我的投遞
- 面試邀約
- 修改密碼

使用須知 (請務必認真閱讀) 展開

- 空中面試僅支持最新版谷歌瀏覽器
- 第一次使用該功能，進入視頻頁面，請務必點擊面試窗口左下方“刷新”加載插件
- 如遇視頻畫面卡頓、不顯示等情況，請點擊面試窗口左下方“刷新”按鈕



北京華馳聯創科技有限公司

測試職位

2020-02-20 20:00-04:00

[查看詳情](#)



北京華馳聯創科技有限公司

測試職位

2020-02-20 20:00-04:00

11

四、春暖皖江 2020 安徽省师范类高校联合 线上招聘会

详见链接页面：<https://ahyl.fair.caihuicloud.com/>

五、关于开展《创业致胜》训练营第五期直播课程的通知

各位同学：

学校与北京中科创大合作推出的《创业致胜》系列直播课程已经连续推出了四期。为了让课程更好服务同学，经与北京中科创大协商，在后续一年时间内，《创业致胜》系列直播课程将持续更新与推送，疫情结束后，课程还将继续直播，有效助力同学们成长成才。同时，每一位参与课程学习的同学，学习情况均可记录、可测量、可呈现。

《创业致胜》系列直播第五期课程将在3月19日、3月20日，下午2点至4点准时直播。本期课程由持续创业者、中科创大副总裁兼人力资源总监刘知行主讲。课程旨在面向更加广泛的学生需求，聚焦学生面临就业与创业的综合选择，培养学员应该具备的思考能力与专业储备。

■ 课程简介

1. 现身说法：创业与就业的博弈思考

毕业八年创业与就业的融合之路

高度重合的创业与就业路径

你一定会遇到的问题

实现完美就业的基础——高薪

2. 就业点金：面临就业你需要的重要准备

简历很简单，复杂的是你

面试不是你想象的样子

面试常见问题超赞回答与奇葩问题破解

一起实现工资增加2000元的小小目标

■ 授课专家



刘知行 :中科创大副总裁兼人力资源总监，连续创业者，上市集团资深 HR，面试超过 5000 人，辅导帮助百人成功大幅度提升薪酬。

随着后续一年时间，《创业致胜》系列直播课程的持续更新与推送，一定会为所有参与课程学习的同学提供更广阔的空间，助同学们成长成才，让我们共同努力！

■ 直播方式

直播使用“钉钉”在线课堂软件。此软件有电脑版和手机版，电脑版可在官方网站下载，手机版可在手机“应用商店”下载。“钉钉”登陆后，扫描下方二维码进入班级学习群参加课程学习：



2020 年 3 月 13 日

创新创业方法论（本部分课已于疫情期间完成）

| |
|--|
| 1. 梦想照进现实，活成自己喜欢的样子 |
| 2. 解锁你的认知维度：打开创新之门 |
| 3. 万事开头难：寻甄创业商机 |
| 4. 如何组建一支强有力的团队 |
| 5. 一部正在发生的创业史：你的创业计划书 |
| 6. 你是这条街上最靓的仔：做好项目路演 |
| 创新创业加速器 |
| 1. Less is more：最简产品设计测试（1-2 期） |
| 2. 蓄积你的创新势能：保护创新成果（3-4 期） |
| 3. 不谈商业模式的创业就是自我蒙蔽：商业模式评估与检测（5-6 期） |
| 4. 1+1>n：管理初创团队（7-8 期） |
| 5. 从 nobody 变成 somebody:创业大赛备赛（9-10 期） |
| 创新创业高速路 |
| 1、意气风发，扬帆起航：成立创业公司（11-12 期） |
| 2. 不忘初心：科技创新思维与方法（13-16 期） |
| 3. 日拱一卒、驷马难追：精益创业方法论（17-20 期） |
| 4. 初创企业一定要懂的财务税法陷阱：公司财务（21-22 期） |
| 5. 全力以赴追逐，体验商业乐趣（23-30 期） |
| 1) 导师面对面（3 期） |
| 2) 初创公司的 100 种死法（3 期） |
| 3) 海纳百川：线上项目路演（2 期） |

六、求职 35 问

目 录

第一篇自荐材料制作

- 1 自荐材料有什么作用？
- 2 自荐材料有哪些内容？
- 3 求职信的格式。
- 4 求职信的写作技巧。
- 5 求职信写作“六不要”。
- 6 个人简历包括哪些内容？
- 7 什么是就业推荐表，它有什么作用？
- 8 就业推荐表有哪些填写要求？
- 9 就业推荐表如果弄丢了，可以补办吗？
- 10 自荐材料中的证书复印件应该包括哪些？

第二篇求职面试指导

- 11 如何收集用人单位需求信息？
- 12 自荐方式有哪些？
- 13 什么是面试？
- 14 面试有哪些具体形式？
- 15 面试考察应聘者哪些方面的素质和能力？
- 16 面试中有哪些注意事项？
- 17 面试中考官常问的“十个问题”。
- 18 面试中回答问题的“六忌”。

第三篇就业流程简介

- 19 一般的就业流程是什么？
- 20 什么是就业协议书？它有什么作用？
- 21 签订就业协议书应遵循的原则。
- 22 签订就业协议书时要注意哪些问题？

- 23 签订就业协议书的程序。
- 24 如果考取硕士研究生，协议书需要交还给学校吗？
- 25 如何补办就业协议书？
- 26 签了协议，但又考上研究生或公务员了，该怎么办？
- 27 签了协议想违约，该怎么办？
- 28 什么是派遣？
- 29 每位毕业生都有报到证吗？
- 30 如何办理改派？
- 31 报到证如果不小心丢失，怎么办？
- 32 我考取了研究生，可是现在不想读了，想申请补办报到证，怎么办？
- 33 考取硕士研究生，如何办理调档手续？
- 34 我的档案在哪里？
- 35 报到证、户口迁移证上的有效日期过期了，怎么办？

第一篇 自荐材料制作

1.自荐材料有什么作用？

答：自荐材料的作用有：第一，自我评估，明晰择业取向。第二，自我推介的工具。第三，赢得面试机会的“敲门砖”。

2.自荐材料有哪些内容？

答：自荐材料内容主要包括：求职信、个人简历、应届毕业生就业推荐表(证书复印件等)、附件等内容。

3.求职信的格式。

答：求职信是属于书信范畴，所以其基本格式应当符合书信的一般要求。主要包括称呼、正文、结尾、落款等内容。

4.求职信的写作技巧。

答：求职信的写作技巧主要有：(1)称呼到人。例如：XXX 公司人力资源部李明先生，您好!(2)开门见山。从学校公布的招聘信息中获悉，贵公司需招聘一位营销人员，我感觉我的能力和条件完全符合职位要求，为此，我特向你们申请这一职位。(3)落款本人签名。表明求职者的责任意识 and 求职态度。

5.求职信写作“六不要”。

答：求职者在写求职信时，还要切忌以下六点：(1)错字连篇，主次不分；(2)长篇累牍，无的放矢；(3)条理不清，逻辑混乱；(4)好高骛远，炫耀浮夸；(5)过分谦虚，缺乏自信；(6)用词不当，礼节欠缺。

自荐信范文

尊敬的 XXX:

您好！

今天我与贵公司人事部的 XXX 先生谈话，得知贵公司目前需要一名会计。经过了解贵公司的情况，我相信我的工作资格和能力完全符合会计岗位的工作要求。

在大学里，我学习商业会计专业，并参加过计算机操作技能的培训和训练，这使我相信我能够在贵公司这样高度专业化和现代化的公司里，熟练地应用计算机处理各种会计业务。在商业写作、人际关系和心理学方面的训练，将会帮助我

与公司客户建立密切而融洽的业务联系。

由于贵公司专门研究税收保护项目，我想我在这一专业领域内的工作经验亦会对贵公司有所贡献。我曾在一家证券经纪公司做过两年的业余簿记工作，随后被提升到社会投资部任财务投资主力。

去年八月，我为公司分析和选择了一种特殊而有效的税收保护计划，得到公司经理的赏识，公司特意增加了我的工资。

此外，我具有较强的领导和组织能力，曾是学校金融协会副主席和市慈善活动团体的筹资部部长，能与人密切合作的能力对我做好会计工作也将十分有益。

期待您的回复。

此致

敬礼

XXX (本人签名)

二〇二〇年一月

6.个人简历包括哪些内容？

答：(1)个人资料：姓名、性别、出生年月、籍贯、政治面貌、婚姻状况、身体状况、兴趣、爱好、性格以及自己的联系方式等。(2)求职意向。(3)教育背景。一般只填写大学期间。(4)主要社会实践经历。(5)学业有关内容：毕业学校、所学专业、学位、外语、计算机掌握程度等。(6)所获荣誉：包括三好学生、优秀团员、优秀学生干部及奖学金等方面所获荣誉。

个人简历模板

| | | | | |
|------|------|------|--|------|
| 姓名 | | 性别 | | 贴照片处 |
| 出生年月 | | 联系电话 | | |
| 学历 | | 专业 | | |
| 工作经验 | | 民族 | | |
| 毕业学校 | | | | |
| 住址 | 有效地址 | | | |
| 电子信箱 | 常用信箱 | | | |

求职意向

| | |
|------|-----------------------|
| 目标职位 | 希望应聘的岗位 |
| 目标行业 | 希望应聘的行业范围 |
| 期望薪资 | 期待的工资水平福利需求，一般填面议比较稳妥 |
| 期望地区 | 希望工作的地区、城市范围 |
| 到岗时间 | 新岗位能够多长时间内到任 |

社会实践

| | |
|-----------|--|
| 20xx 至今 | |
| 20xx-20xx | |

证书与奖项

| | |
|-----------|--|
| 20xx-20xx | |
|-----------|--|

自我评价

| |
|------------------------------|
| 简要描述，说明自己的专业能力、职业能力、以及社会能力等等 |
|------------------------------|

7.什么是就业推荐表，它有什么作用？

答：《阜阳师范大学 2020 届应届毕业生就业推荐表》是应届本科毕业生的书面证明材料。用人单位在面试时或者教师入编考试前需要收取《就业推荐表》，原件每生一份，建议使用复印件，原件备查。

8.就业推荐表有哪些填写要求？

答：《就业推荐表》填写要求有两点：一是真实；二是整洁。

9.就业推荐表如果弄丢了，可以补办吗？

答：可以。学生提交补办申请，申请书上签署学院意见（签章），到招生就业处办公室（西湖校区正行楼 1408 室）申请补发。

10.自荐材料中的证书复印件应该包括哪些？

答：主要包括外语、计算机、普通话水平等资质证书和在校学习期间所获得的各级各类获奖证书复印件。

第二篇求职面试指导

11.如何收集用人单位需求信息？

答：收集用人单位需求信息渠道一般有：(1)学校就业信息网。(2)各种类型的“双向选择、供需见面”会；疫情防控期间，学校将暂停各类线下校园宣讲与招聘活动（含学院举办的各类线下招聘活动）。延期原定于3月14日举办的阜阳师范大学2020届毕业生供需洽谈会，具体情况另行通知。(3)各类媒体。(4)实习、社会实践、社交等活动。(5)亲朋好友。

12.自荐方式有哪些？

答：自荐有直接自荐和间接自荐两种。自荐的方式主要包括：(1)参加人才招聘会；(2)上门自荐；(3)电话自荐；(4)信函自荐（书面自荐）；(5)他人推荐；(6)广告自荐；(7)学校推荐；(8)实习自荐；(9)网络推荐。这几种自荐方法并非独立存在，在现实的求职活动中，往往综合应用方能达到自我推荐的目的。一般来说，几种方法并用效果会好一些。但就个人而言，究竟采取哪种自荐方式，应从实际需要出发。

13.什么是面试？

答：面试是一种经过组织者精心设计，在特定场景下，以考官对考生的面对面交谈与观察为主要手段，由表及里测评考生的知识、能力、经验等有关素质的一种考察活动。面试是用人单位选拔人才的一种重要方法。面试给用人单位和应聘者提供了双向交流的机会，促使双方互相了解，帮助双方更准确做出聘用、受聘与否的决定。

14.面试有哪些具体形式？

答：面试的具体形式一般包括个别面试、小组面试、成组面试、电话面试和视频面试等。个别面试是一个应聘者与一个面试人员面对面地交谈。小组面试通常是由二、三个人组成面试小组对各个应聘者分别进行面试。成组面试通常由面试小组（由二、三人组成）同时对几个应聘者（最好是五到六个）同时进行面试。电话面试是一种通过手机、固话等通讯工具对应聘者进行考核和筛选的面试渠道。视频面试是指用人单位与应聘者利用互联网，通过视频摄像头和耳麦进语音、视频、文字的方式进行即时沟通交流的招聘面试行为。

15.面试考察应聘者哪些方面的素质和能力？

答：面试能够综合考察应聘者的素质和能力，主要包括：仪表风度、专业知

识、工作实践经验、口头表达能力、综合分析能力、反应能力与应变能力、人际交往能力、自我控制与情绪、工作态度、上进心、求职动机、业余兴趣与爱好等。

16.面试中有哪些注意事项？

答：(1)注意面试着装；(2)注意面试礼仪；(3)与面试官目光交流；(4)心态要放松；(5)展现自身优势到位。

17.面试中考官常问的“十个问题”。

答：请你自我介绍一下。谈谈你的家庭情况。你有什么业余爱好？谈谈你的一次失败经历。你为什么选择我们公司？怎样开展工作？我们为什么要录用你？你能为我们做什么？看起来你比较缺乏经验。离开前一家公司的原因。

18.面试中回答问题的“六忌”。

答：面试“六忌”是：(1)忌问招聘人数。如：“你们要几个？”“你们要不要女的？”(2)忌急问待遇。“你们的待遇怎么样？”“你们管吃住吗？电话费、车费报不报销？”(3)忌不合逻辑。如：面试的考官问：“请你告诉我你的一次失败的经历。”答曰：“我想不起我曾经失败过。”如果这样说，在逻辑上讲不通。又如考官问：“你有何优缺点？”答曰：“我可以胜任一切工作。”这也不符合实际。(4)忌说有熟人。面试中急于套近乎，“我认识你们单位的某某”、“我和某某是同学，关系很不错”等等。(5)忌超出范围。例如面试快要结束时，主考官问求职者：“请问你有什么问题要问我们吗？”这位求职者欠了欠身子问道：“请问你们企业的规模有多大？你们未来5年的发展规划如何？”(6)忌不当反问。如主考官问：“关于工资，你的期望值是少？”应聘者反问：“你们打算出多少？”

第三篇 就业流程简介

19.一般的就业流程是什么？

答：制作自荐材料→面试→签约→派遣离校→报到。 20.什么是就业协议书？它有什么作用？

答：就业协议书是全国普通高等学校毕业生就业协议书的简称，它是明确毕业生、用人单位双方在就业工作中的权利和义务的书面表现形式。就业协议书一式三联，分别归属学校、用人单位和毕业生本人。就业协议书是派遣的凭证。

21.签订就业协议书应遵循的原则。

答：签订就业协议书时应遵循以下原则：(1)毕业生在与用人单位正式签订就业协议时，一律以原件为准，复印件无效；(2)每位毕业生只能与一个用人单位签订就业协议书。凡与两个或两个以上用人单位签订协议书的，除认定与最先签约的用人单位的协议生效外，其他一律按违约处理；(3)毕业生与用人单位对就业协议书的生效有其他约定条款的，必须以书面形式注明，以口头形式的协议或约定，一律不予承认；约定条款的内容不得违反国家法律和行政规章的有关规定，不得损害学校、用人单位和毕业生的声誉和合法权益；(4)报考研究生的毕业生在签订就业协议书时，应将报考研究生有关事宜告知用人单位，经协商达成一致意见后在毕业生情况和意见栏中注明。未告知、未协商由于研究生录取而造成违约的，由毕业生本人承担违约责任；(5)毕业生与用人单位已签订就业协议书，毕业生要求再次领取就业协议书重新择业的，按违约处理。

22.签订就业协议书时要注意哪些问题？

答：签订就业协议书时要注意的问题有：(1)毕业生基本情况。毕业生应如实填写姓名、学制、学历、专业名称、家庭地址等，避免造成不必要的麻烦。联系方式一定要填写清楚，电话号码变更应及时告知对方。(2)用人单位情况。检查用人单位名称是否与用人单位的有效印章名称一致，单位联系人、电话、通讯地址及性质要写清楚。档案转寄地址一栏，一定要将人事档案保管单位的全称和地址填写清楚，有人事档案保管权的用人单位可填写单位地址，无人事档案保管权的用人单位应填写其委托保管档案的地址(单位上级主管部门的人力资源管理部门、人事代理机构等)。(3)附加条款。经双方协商达成一致。双方可将毕业生因升学自动解约、违约责任、违约金、试用期及其他已达成共识的事项作为附加条款填写清楚，或者就此另行签订一份补充协议，避免将来出现麻烦。(4)关于签章。在与用人单位签订就业协议书时，一定要询问其有无用人自主权(有没有保管员工人事档案的资格)。如果用人单位有用人自主权，则只需其人力资源部门签章即可；若无，则除用人单位签章外，还要其上级主管部门的人力资源部门或档案托管机构(人事代理机构)签章。关于用人单位的用人自主权，可以直接咨询单位的人力资源部门。

23.签订就业协议书的程序。

答：一般来说，签订就业协议书有以下程序：首先是毕业生和用人单位在供需见面、双向选择的基础上确定就业意向。其次，毕业生要填写本人基本情况并签名。再次，用人单位填写单位基本情况并盖章。在毕业生和用人单位双方在场的情况下填写协议内容。对没有用人自主权的用人单位，还要到其上级主管部门或人事代理机构（一般是用人单位所在地的人才服务中心）签署意见并盖章。最后，毕业生携签好的协议书回校，交给学院辅导员，再报送校招生就业处或由用人单位直接邮寄至校招生就业处（依照省大中专毕业生就业指导中心的派遣安排，报送截止日期一般不迟于6月15日）。

24.如果考取硕士研究生，协议书需要交还给学校吗？

答：需要。考取研究生的同学办理档案转递时必须提交就业协议书。

25.如何补办就业协议书？

答：办理流程：本人申请→学院签章→登报声明（省级报纸）→带着上述材料到招生就业处办公室领取就业协议书。

26.签了协议，但又考上研究生或公务员了，该怎么办？

答：如毕业生在签约前报考了研究生或公务员，签约后又考取了研究生或公务员，可不作违约处理。但毕业生应在签约前告诉用人单位其报考意图，否则如因隐瞒造成的后果由毕业生本人负责。在事先征得用人单位同意前提下，签订就业协议时，要在协议的“备注”栏中申明，“如本人考取研究生并决定攻读，本协议自行解除”。凭录取通知书与签约单位解除就业协议，不需缴纳违约金。若原签约单位协议内明确要求不得报考研究生（或公务员）的，则由毕业生本人与用人单位协商解决，同意违约的，交纳违约金。其它情况相应处理。

27.签了协议想违约，该怎么办？

答：一经签订协议无特殊情况不得违约，但特殊情况下，确实需要违约的，必须按照一定的程序办理，同时违约方应当承担违约责任，具体到违约责任如何承担，依据签订的《就业协议书》中的约定。一般来说，可按以下程序办理：(1)首先向已签约的用人单位、用人单位主管或当地调配部门提出违约申请；(2)经用人单位同意后，向用人单位承担违约责任；(3)持用人单位同意违约的信函和原《就业协议书》继续择业。如果毕业生通过不法途径签订了两份协议，而又不解除一份，将被视为打乱就业秩序，学校将依据相关规定严肃处理。

28.什么是派遣？

答：派遣是指每年6月中下旬，安徽省教育厅审核各高校编排的《派遣方案》，办理就业报到证。

29.每位毕业生都有报到证吗？

答：考取硕士研究生的毕业生凭《录取通知书》到录取学校就读，其他当年正常毕业的学生都发放报到证。

30.如何办理改派？

答：办理改派流程：领取调整改派申报表→原派单位签署“同意改派”意见并签章（派遣时未落实单位的毕业生，原派单位可免签意见）→新接收单位签署意见→学校招生就业处办理。

31.报到证如果不小心丢失，怎么办？

答：报到证申请补办需要准备的材料：毕业生本人申请；填写《安徽省大中专毕业生补办就业报到证申请表》（招生就业处办公室领取或从就业信息网办事指南栏目中下载）；在省级报纸声明作废，遗失声明内容包括毕业学校、专业、届别、姓名、性别及原报到证号码；毕业证书原件及复印件，原件经核验后退还毕业生。带好上述材料赴学校招生就业处办理。

32.我考取了研究生，可是现在不想读了，想申请补办报到证，怎么办？

答：准备的材料：本人提交放弃读研而要求就业的书面申请，经原毕业学校就业部门签署意见；现录取学校教务或招生部门出具同意弃学证明；提交研究生《录取通知书》原件，本人留存复印件。已落实就业单位的，需出具就业协议书或用人单位证明等，没有落实就业单位的可派回其生源所在地。带好上述材料到学校招生就业处办理。

33.考取硕士研究生，如何办理调档手续？

答：持录取学校调档函（调档函需经各自学院签章备案）、就业协议书到招生就业处学生档案室（西湖校区正行楼14楼1408室）办理调档手续。联系人：陈老师，联系电话：0558-2596248。

34.我的档案在哪里？

答：学校按照派遣方案将毕业生档案转递至报到证抬头单位。

35.报到证、户口迁移证上的有效日期过期了，怎么办？

答：毕业生应当在规定的日期内，赴报到证抬头单位办理报到和户口迁移手续，若逾期则按照接收单位规定办理。

疫情防控期间就业工作安排：

1.关于国家公务员等推荐材料审核工作

根据教育部和国家公务员局有关通知，推迟 2020 年度国家公务员考试录用、公开遴选和公开选调面试时间，具体时间和后续工作安排有关部门将另行通知。疫情防控期间，毕业生如确需办理公务员面试推荐表、政审函等盖章服务，通过网络、快递等方式办理；如非必要、非紧急事务，毕业生应向相关单位做好解释，待正式开学后办理。

联系人：胡继东，联系电话：0558-2596248、13955802969。

2.往届毕业生调整改派、档案转递等工作

根据安徽省大中专毕业生就业指导中心工作安排，自 2 月 3 日（恢复时间另行通知），就业报到证改签补办、档案转递开通网上和邮寄办理方式。毕业生可登录安徽省政务服务网，按照网上提示，办理相关业务；也可通过邮寄方式办理（相关业务所需材料可查阅安徽政务服务网、安徽教育网），邮寄方式办理请自行填写回寄的 EMS 快递面单（包括收件人地址、姓名、手机号等信息，邮费到付）。

邮寄收件人：省政务服务中心 1 号大厅 8 号窗口；

邮寄地址：安徽省合肥市马鞍山路 509 号省政务大厦；

联系咨询电话：0551-62999737（国家法定工作日 9:00-12:00,13:30-17:00）。